

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.
No. Contrato	4173.010.26.1.593-2025	
Nombre del prestador del servicio	LAURA MICHELLE BUITRAGO VALENCIA	
Cedula	1.144.198.972	
Valor del contrato:	\$5.370.000	
Fecha inicio	21/may/2025	
Fecha finalización	30/jun/2025	
		CUOTA (2)
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Brindar apoyo en los procesos administrativos requeridos para la debida ejecución del objeto contractual.	<p>Brindé apoyo en el proceso de revisión y organización de las cuentas de cobro correspondientes a la cuota número 2 en el mes de junio de los contratistas asignados a los Centros de Administración Local Integrada.</p> <p>Brindé apoyo en la recepción y organización de las cuentas de cobro impresas solicitadas para el proceso de archivo en el mes de junio.</p> <p>Brindé apoyo en el seguimiento de la revisión de evidencias soportadas en carpetas del drive relacionadas a cada uno de los contratistas asignados a los Centros de Administración Local Integrada.</p>
2	Apoyar la transcripción de los documentos requeridos para la debida ejecución del objeto contractual.	<p>Apoyé en la transcripción del acta No 4173.010.34.1.78 – Realizar inducción al personal contratista asignado a los CALI y presentar lineamientos administrativos, técnicos y financieros.</p> <p>Apoyé en la transcripción de la comunicación oficial 202541730100008134 Respuesta convocatoria a mesa de trabajo</p>
3	Brindar apoyo en actividades relacionadas con la implementación de los lineamientos de las políticas institucionales.	Brindé apoyo en mesa de trabajo de lineamientos, planear monitoreo y seguimiento Herramientas de Control realizada por el Equipo de Calidad de la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.

4	Apoyar realizando acompañamiento en mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones cuando se requiera.	<p>Apoyé realizando acompañamiento en la reunión de inducción al personal nuevo asignado a los Centros de Administración Local Integrada.</p> <p>Apoyé realizando acompañamiento en Mesa de trabajo para socializar la articulación territorial de los Servicios CaliAfro con los CALI.</p> <p>Apoyé realizando acompañamiento en la reunión de seguimiento a PQRS de los CALI, según acta N° 4173.010.14.12.89</p>
5	Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.	Atendí la invitación a la rendición de cuentas de la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en el teatro Aristi.
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO		<i>Michelle Bortago.</i>

Fecha Informe: 27/jun/2025